VADEMECUM

PAGAMENTI TRAMITE Pago PA

Tribunale di Bergamo – Volontaria Giurisdizione

Il servizio è accessibile a tutti gli utenti (anche a coloro che non hanno eseguito la procedura di 'login' tramite SPID o smart card) all'area riservata del portale https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa.wp.

Cosa si può pagare tramite la piattaforma pagoPA?

- Bollo su documento
- Bollo digitale su offerta per partecipazione a vendita giudiziaria
- Contributo unificato
- Diritti di cancelleria
- Diritti di copia
- Importo fisso per la pubblicazione degli annunci di vendita

Il pagamento può essere eseguito:

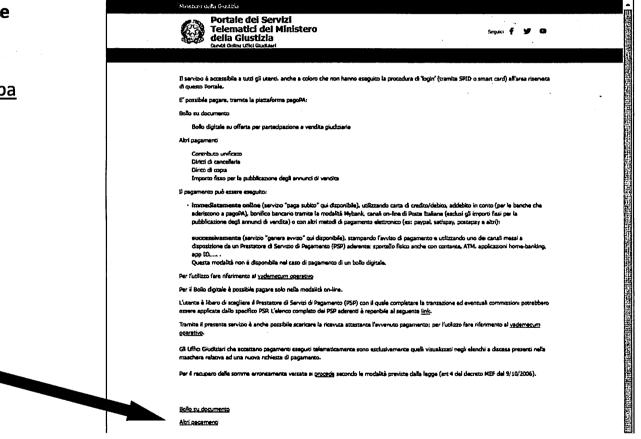
- immediatamente online (servizio "paga subito" qui disponibile), utilizzando carta di credito/debito, addebito in conto (per le banche che aderiscono a pagoPA), bonifico bancario tramite la modalità Mybank, canali on-line di Poste Italiane (esclusi gli importi fissi per la pubblicazione degli annunci di vendita) o con altri metodi di pagamento elettronico (es: paypal, satispay, postapay e altri);
- successivamente (servizio "genera avviso" qui disponibile), stampando l'avviso di pagamento e utilizzando uno dei canali messi a disposizione da un Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) aderente: sportello fisico anche con contante, ATM, applicazioni home-banking, app IO,..... Questa modalità non è disponibile nel caso di pagamento di un bollo digitale che si deve pagare solo nella modalità on-line.

Pagamento MARCA FORFETTARIA

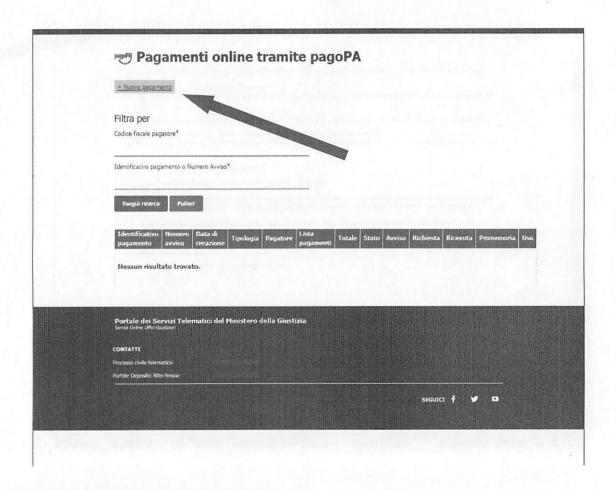
 Per accedere al sito, basta cliccare sul link:

https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa.wp

 Selezionare "Altri pagamenti"

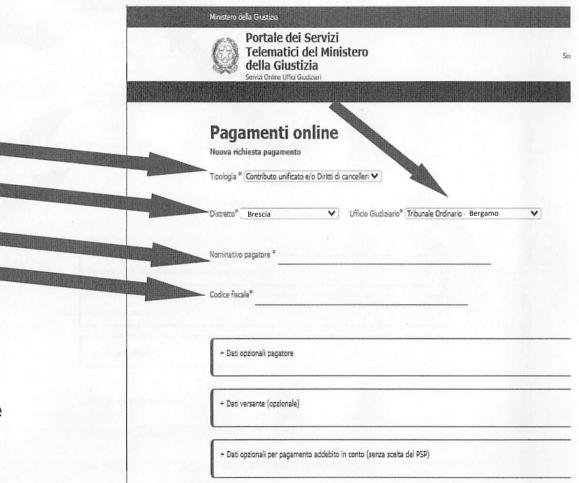


Cliccare su "Nuovo Pagamento"



Selezionare dal menu a tendina:

- "Contributo unificato e/o diritti di cancelleria";
- Distretto 'Brescia';
- Ufficio Giudiziario "Tribunale Ordinario -Bergamo ";
- Inserire il "Nominativo pagatore" e il suo Codice
 Fiscale

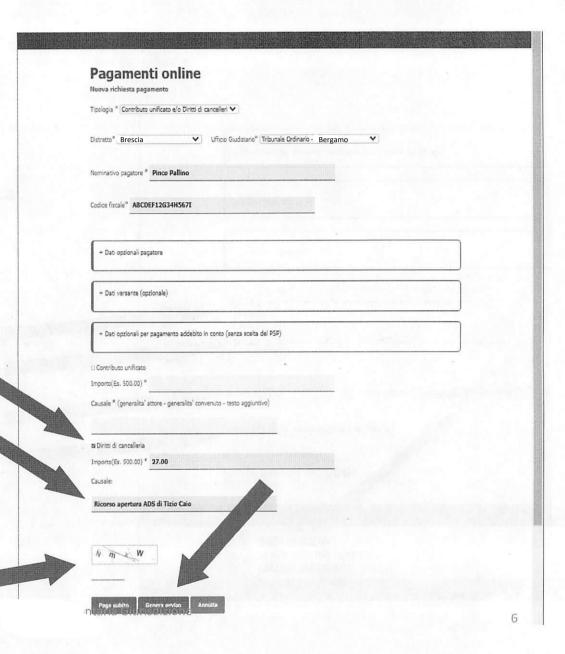


 Selezionare "Diritti di cancelleria", indicare l'importo (ad oggi 27.00)

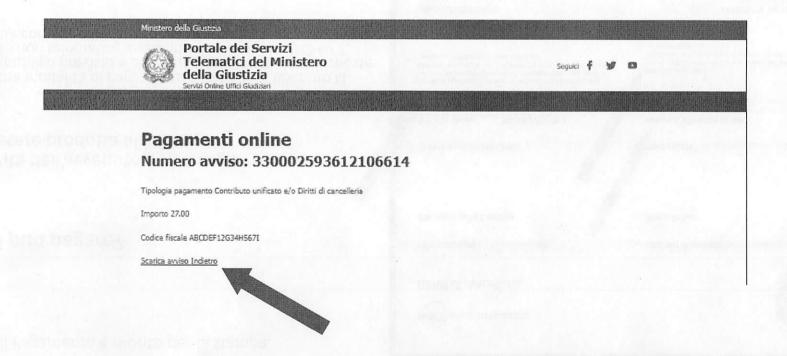
 Nella "Causale" scrivere ad esempio "Ricorso apertura ADS di ______"

Cliccare su "Genera Avviso"

 Probabilmente dovrai scrivere l'esatta sequenza di numeri e di lettere che ti propone il captcha (si deve fare attenzione se le lettere proposte sono maiuscole o minuscole)



A questo punto, sarà generato un pagamento online, cliccare su "Scarica avviso Indietro"



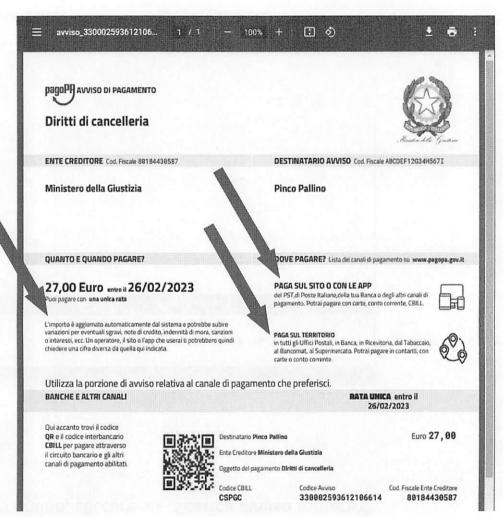
L'avviso di Pagamento è pronto per la stampa.

Dove si può pagare?

La ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta all'ufficio.

Si avvisa che modalità di pagamento diverse non liberano la parte dall'obbligo previsto e che pertanto le somme corrisposte in modalità non telematica andranno ripetute (art. 192 co 1, DPR 115/02 come modificato con la riforma).

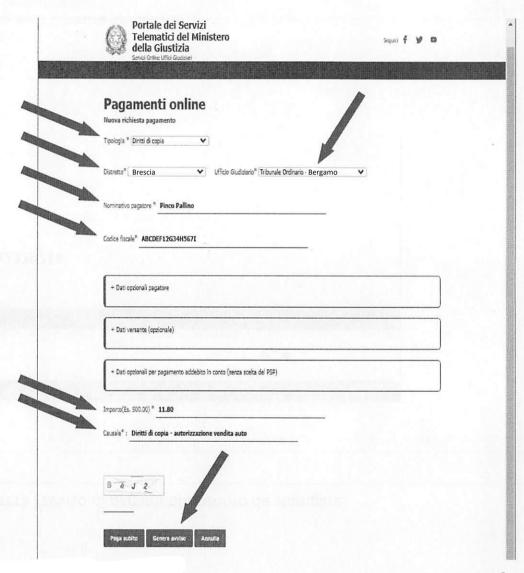
L'avviso di pagamento generato indica una data entro cui deve essere eseguito (30 giorni) oltre quel termine l'importo indicato potrebbe subire variazioni.



Pagamento DIRITTI DI COPIA

La procedura è praticamente la stessa, si inserisce:

- Tipologia "diritti di copia"
- Distretto "Brescia";
- Ufficio Giudiziario "Tribunale Ordinario -Bergamo ";
- Nominativo Pagatore;
- Codice Fiscale;
- Importo (si ricorda che l'importo varia dal numero di copie necessarie e dal numero di pagine dell'atto);
- Causale
- Cliccare su "Genera Avviso"



Cliccare su "Scarica avviso Indietro", subito dopo si genererà l'avviso di pagamento pronto da stampare.

