



Al sig. Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Bergamo

In qualità di Presidente della Terza Sezione Civile di questo Tribunale comunico che tutti i fascicoli di parte, appartenenti agli avvocati di questo Foro, delle cause definite dalla sezione e giacenti da tempo nei corridoi dell'ufficio sono stati archiviati secondo ordine alfabetico del nome dell'avvocato, sono stati ordinati in due armadi innanzi alle stanze degli operatori e sono pertanto facilmente ritirabili dai legali, previa annotazione presso la cancelleria; è stato altresì formato un elenco aggiornato dei fascicoli giacenti.

Nell'ottica di una collaborazione costante con il Vostro Ordine ed al fine di agevolare la liberazione di spazi necessari per la Cancelleria, la sottoscritta e alcuni giudici della sezione, togati ed onorari, hanno dato disponibilità a consegnare personalmente, e sempre previa annotazione, alcuni dei fascicoli di parte, non ancora ritirati, agli avvocati che presenzieranno in udienza per altri procedimenti. Naturalmente per un periodo di tempo limitato ed in via eccezionale.

Tale disponibilità non deve comunque far desistere gli avvocati, che vi sono tenuti, dal personale ritiro presso la cancelleria dei propri fascicoli di parte ed auspichiamo che anche questo contributo, unitamente all'impegno, indispensabile e gradito che l'Associazione Provinciale Forense si è assunta in data 3.10.2018, possa agevolare la risoluzione dell'annoso problema.

Atteso il notevole lavoro svolto per ordinare, preghiamo gli avvocati che ritirano il loro fascicolo estraendone altri di non lasciare per terra i fascicoli che non appartengono a loro.

Infine sempre al fine di una proficua collaborazione gli avvocati che devono ritirare un notevole numero di fascicoli di parte e che evidentemente non sono interessati al ritiro stesso, potrebbero rilasciare personalmente un'autorizzazione alla Cancelleria allo smaltimento dei fascicoli che gli appartengono.

Tale autorizzazione potrebbe essere redatta secondo un modello simile a questo:

'Autorizzo il funzionario di cancelleria allo smaltimento di tutti i fascicoli di parte (o di quelli ai nn....r.g.) a me appartenenti poiché non interessato al relativo ritiro'.

Qualsiasi altra analoga formula di autorizzazione è comunque accettabile.

Ringrazio e porgo distinti saluti.

Bergamo, 25.2.2019

Dott. Laura Giraldi

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'L' followed by a vertical line, representing the name Dott. Laura Giraldi.